



Regolamento quota sociale e benefit

del 1° settembre 2019

Approvato dal *Comitato direttivo* il 2 aprile 2019
Approvato dall'*Assemblea generale dei soci* il 3 maggio 2019





FRECCE GIALLE MALCANTONE REGOLAMENTO QUOTA SOCIALE E BENEFIT

Premessa

Una società sportiva, di piccole dimensioni come le *Frecce Gialle Malcantone*, necessita, per operare, la passione e un impegno disinteressato, ma pure:

- . dei **volontari** che si mettono a disposizione gratuitamente (membri del *Comitato direttivo*, monitori e monitrici, incaricati, aiutanti, ...);
- . dei **genitori** che seguono attivamente l'attività sportiva dei loro figli e che collaborano alla buona riuscita di alcune attività societarie;
- . e di **finanze** sane.

Di seguito tratteremo nel presente

Regolamento quota sociale e benefit

i temi legati al finanziamento della società da parte dei propri soci e alle attività legate alle funzioni dirigenziali e al volontariato.

Entrata in vigore

Il presente *Regolamento quota sociale e benefit* entra in vigore il 1° settembre 2019.

È stato approvato dal *Comitato direttivo* il 2 aprile 2019 e dall'*Assemblea generale dei soci* il 3 maggio 2019.



1. Quota sociale annua

- 1.1 Conformemente allo statuto sociale, le *Frecce Gialle Malcantone* (FGM) riscuotono una *quota sociale annua* al fine di coprire i costi generati dalle prestazioni erogate.
- 1.2 All'atto dell'iscrizione le FGM riscuotono la *quota sociale* annuale di:
 - CHF 30.- individuale;
 - CHF 80.- famiglia (nucleo famigliare: genitori e figli di al massimo 19.99 anni).
- 1.3 I soci onorari delle FGM non versano alcuna quota sociale.
- 1.4 L'anno di adesione inizia il 1° settembre e termina il 31 agosto dell'anno successivo.
- 1.5 La quota annuale (comprensiva della quota sociale annua) è da versare entro il 31 ottobre.
- 1.6 La quota annuale viene riscossa anche per l'anno di un'eventuale uscita dalle FGM. Non ha luogo alcun rimborso pro rata.

2 Quota simpatizzante annuale

- 2.1 Le *Frecce Gialle Malcantone* possono inoltre accettare in qualità di *simpatizzante* persone fisiche o giuridiche o associazioni. Il *simpatizzante* non ha il diritto di voto nei diversi organi dell'associazione.
La *quota annuale simpatizzante* ammonta:
 - CHF 20.- al minimo.

3 Quote attività annua

- 3.1 Per usufruire delle proposte erogate dalle *Frecce Gialle Malcantone*, è richiesto il versamento delle seguenti quote (è inclusa la quota sociale annua):

• Adulto/a (U20 e più anziani)	CHF 150.-	(120.- + 30.-)
• Giovane (U18 e U16)	CHF 130.-	(100.- + 30.-)
• Scolaro (U14 e più giovani)	CHF 100.-	(70.- + 30.-)
• Gruppo walking	CHF 50.-	(20.- + 30.-)
- 3.2 Determinazione dell'età: per tutte le indicazioni relative all'età di un membro fa stato l'anno civile durante il quale una determinata età viene raggiunta.
- 3.3 Per le prestazioni erogate vedi i rispettivi allegati 1.

4 Benefit

- 4.1 Le *Frecce Gialle Malcantone* non sono in grado di svolgere alcune attività senza l'indispensabile apporto dei volontari (in particolare i genitori e i soci giovani e adulti). Il volontariato è per sua natura un'attività che viene prestata in modo disinteressato, gratuitamente e senza fini di lucro. La società desidera nondimeno ricompensare (benefit), per quanto possibile, il tempo prestato alla società con la formula dei *punti-bonus* quale modesto contributo alle spese sostenute dal volontario (spese di trasferta, spese di posteggio, ...).



- 4.2 Si ottengono *punti-bonus* con la partecipazione alle attività annunciate dalla società.
- 4.3 Il *Comitato Direttivo* decide il valore dei *punti-bonus* assegnati per ogni attività svolta (vedi allegato 2).
- 4.4 Un *punto-bonus* corrisponde ad un valore di CHF 1.-.
- 4.5 L'anno di raccolta dei *punti-bonus* inizia il 1° novembre e termina il 31 ottobre dell'anno successivo.
- 4.6 Le FGM verseranno, entro la fine dell'anno, il corrispettivo importo sul conto bancario o postale indicato dal volontario.
- 4.7 La società organizza, nel corso dell'ultimo trimestre dell'anno e per quanto possibile, la *Cena del volontario FGM* cui sarà invitato il/la volontario/a che ha prestato tempo e lavoro ad almeno un evento indicato dalla società.

Allegato 1a

Quota attività – Scolaro/a (U14 e più giovani)

La *quota attività Scolaro/a* comprende le seguenti modalità:

- attività ludico-sportiva il mercoledì pomeriggio seguendo il calendario scolastico.
- partecipazione ai seguenti eventi sportivi (sul posto sarà presente un/a monitore/trice FGM):
 - una selezione cantonale *UBS Kids Cup* (sarà indicata dalla società);
 - eventuale finale cantonale *UBS Kids Cup*;
 - eliminatória regionale del *Ragazzo/a più veloce del Ticino*;
 - eventuale finale cantonale *Ragazzo/a più veloce del Ticino*;
 - *Cross della Coppa Ticino* di Cross secondo indicazione della società;
 - *Staffette* organizzate dall'ASTi (secondo indicazioni della società).
- le spese di iscrizioni agli eventi sportivi sono a carico della società. In caso di assenza ingiustificata all'evento sportivo la società fatturerà le spese effettive all'atleta.
- al primo anno di affiliazione è consegnato un buono per l'acquisto dell'abbigliamento sportivo della società del valore di franchi 30.-.

I genitori sono responsabili per il trasporto del figlio al luogo di allenamento come pure al luogo dell'evento sportivo.

In caso di forza maggiore la società può sospendere o annullare un'attività.

Allegato 1b

Quota attività – Giovane (U18 e U16)

La *quota attività Giovane* comprende le seguenti modalità:

- attività sportiva nel corso di tutto l'anno, in gruppo o individuale.
- partecipazione ai seguenti eventi sportivi (a dipendenza dell'età), sul posto sarà presente un/a monitore/trice FGM:
 - una selezione cantonale *UBS Kids Cup* (sarà indicata dalla società);
 - eventuale finale cantonale *UBS Kids Cup*;
 - eliminatória regionale del *Ragazzo/a più veloce del Ticino*;
 - eventuale finale cantonale *Ragazzo/a più veloce del Ticino*;
 - *Cross della Coppa Ticino* di Cross secondo indicazione della società;
 - *Staffette* organizzate dall'ASTi (secondo indicazioni della società);
 - partecipazione a meeting atletici secondo convocazione della *Commissione tecnica FGM*.

Le spese di iscrizione agli eventi sportivi sono a carico della società. In caso di assenza ingiustificata all'evento sportivo la società fatturerà le spese effettive direttamente all'atleta.

- secondo le indicazioni della *Commissione tecnica FGM* la società offre la *licenza Swiss Athletics*, del valore di CHF 50.- (stato: anno 2020).
La quota di membro di *Swiss Athletics* è a carico dell'atleta (CHF 80.- / stato: anno 2020).
La quota di *membro di Swiss Athletics* verrà riscossa direttamente da *Swiss Athletics* alla spedizione della *Membercard*.
Vedi anche: <http://www.freccegialle.ch/societa/licenza-di-swiss-athletics/>
- partecipazione all'attività del Gruppo walking (senza ulteriori costi).

I genitori sono responsabili per il trasporto del figlio al luogo di allenamento come pure al luogo dell'evento sportivo.

In caso di forza maggiore la società può sospendere o annullare un'attività.

Allegato 1c

Quota attività – Adulto/a (U20 e più anziani)

La *quota attività Adulto/a* comprende le seguenti prestazioni:

- attività sportiva individuale o eventualmente di gruppo.
- . costi d'iscrizione per eventi sportivi riconosciuti dalla FTAL.
. costi d'iscrizione per la partecipazione ai Campionati svizzeri organizzati da Swiss Athletics.
. in caso di assenza ingiustificata all'evento sportivo la società fatturerà il costo effettivo direttamente all'atleta.
- la licenza (CHF 90.- / stato: anno 2020) e la quota di membro di *Swiss Athletics* (CHF 80.- / stato: anno 2020) sono a carico dell'atleta.
Vedi anche: <http://www.freccegialle.ch/societa/licenza-di-swiss-athletics/>
- il *Comitato Direttivo* si riserva la facoltà di concedere il rimborso totale o parziale della licenza di Swiss Athletics.
- partecipazione all'attività del Gruppo walking (senza ulteriori costi).

L'atleta è responsabile per il proprio trasporto sia al luogo di allenamento sia al luogo dell'evento sportivo.

In caso di forza maggiore la società può sospendere o annullare un'attività.

Allegato 1d

Quota attività – Walking

La *quota attività* **Walking** comprende la seguente attività:

- circuito Walking una volta alla settimana seguendo il calendario scolastico.

In caso di forza maggiore la società può sospendere o annullare un'attività.

Allegato 2

Benefit → Punti-bonus

I *punti-bonus* sono attribuiti come segue:

Evento organizzato dalle FGM

- ruolo attivo con responsabilità organizzative 30 punti-bonus

Preparazione dell'evento FGM

- giornata preparativa dell'evento sportivo 15 punti-bonus

Presenza attiva nella giornata dello svolgimento di un evento sportivo

- attività, secondo incarico, nella giornata dello svolgimento dell'evento sportivo 10 punti-bonus

Cariche in seno alle FGM

- membro del Comitato direttivo 50 punti-bonus
- coach G+S 50 punti-bonus
- monitore/trice attivo 50 punti-bonus
- responsabile gruppo Nordic walking 50 punti-bonus
- responsabile abbigliamento sportivo 30 punti-bonus
- responsabile magazzino materiale 30 punti-bonus
- revisore dei conti 10 punti-bonus
- delegato ufficiale alle Assemblee e riunioni FTAL e ASTi 10 punti-bonus
- monitore/trice accompagnatore/trice ad un evento sportivo 10 punti-bonus

Il *Comitato Direttivo FGM* decide in merito ad ulteriori attività ed al valore dei *punti-bonus* attribuiti.